|  |  |
| --- | --- |
| Dipartimento dei Vigili del fuoco,  del Soccorso pubblico e Difesa civile  Comando Vigili del fuoco di <$NOME\_COMANDO>  *Ufficio Prevenzione incendi*  *<$PEC\_COMANDO>* | <$COMUNE\_COMANDO>, *data del protocollo*  Pratica PI n°<$NUM\_PRATICA> |
| A | <$NOME\_TITOLARE> <$COGNOME\_TITOLARE>  <$PEC\_CORRISPONDENZA>  presso: <$INTESTATARIO>  <$INDIRIZZO\_CORRISPONDENZA> |

|  |  |
| --- | --- |
| Oggetto: | **Preavviso di parere contrario**  per <$DESCRIZIONE\_RICHIESTA> con prot. <$NUM\_PROT\_RICHIESTA> del <$DATA\_RICHIESTA>  della ditta <$RAGIONE\_SOCIALE> sita in <$INDIRIZZO\_ATTIVITA> |

In relazione all’istanza in oggetto, per le seguenti tipologie di attività di cui al DPR 151/11:

|  |  |
| --- | --- |
| <$ELENCO\_ATTIVITA.Codice> | <$ELENCO\_ATTIVITA.Descrizione> |

valutata la documentazione inviata ed eventuali successive integrazioni (prot. <$PROT\_DOC\_INTEG\_IN\_1> del <$DATA\_PROT\_DOC\_INTEG\_IN\_1>), questo Comando ha rilevato i seguenti **motivi ostativi** all’espressione di parere favorevole:

|  |  |
| --- | --- |
| <$ELENCO\_PRESCRIZIONI.Codice> | <$ELENCO\_PRESCRIZIONI.Descrizione> |

Ai sensi dell’art. 10 bis della legge 241/90, il richiedente può presentare a questo Ufficio osservazioni, eventualmente corredate da documentazione, al fine di superare tali motivi ostativi, entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione.

Il termine previsto dall’art. 3 del DPR 151/11 viene interrotto e riprenderà alla data di ricezione delle osservazioni.

Per eventuali informazioni il richiedente può contattare il responsabile dell’istruttoria tecnica all’indirizzo email: <$EMAIL\_ADDETTO>

|  |  |
| --- | --- |
| Il responsabile dell’istruttoria tecnica  <$NOME\_ADDETTO> <$COGNOME\_ADDETTO> | Il dirigente  <$NOME\_COMANDANTE> <$COGNOME\_COMANDANTE>  (firmato digitalmente) |